

Weiterbildung:  
**Richtig dokumentieren  
in Zahnarztpraxen**

26. Februar 2025



**Präsenz-  
Seminar**

## Zeitsparend effektiv dokumentieren – mit umfangreichem Praxisteil

In vielen Praxen wird oft unterschätzt, wie wichtig es ist, zahnärztlich korrekt zu dokumentieren. Häufig fehlt die Zeit, doch ungenaue Aufzeichnungen ziehen negative Folgen für die Praxis und finanzielle Verluste nach sich. Das lässt sich vermeiden!

### Kursinhalt

Die Bedeutung der Dokumentation in der vertragsärztlich und -zahnärztlichen Praxis, insbesondere im Arzthaftungsprozess mit Berücksichtigung der DSGVO, insbesondere:

- Rechtliche Grundlagen und Folgen unklarer oder falscher Dokumentationen
- Karteikarte oder EDV / Zeitpunkt der Erstellung
- Bestandteile und Inhalte der Dokumentation
- Wissensstandabfrage
- Praktische Umsetzung am Beispiel einer Abrechnungssoftware (Einwilligungen für Recall, Rechenzentrum, OPs,
- Datenschutz, Röntgen usw. und Anamnesebögen jeweils mit Unterschrift, revisions sichere und schnelle
- Archivierung, Arbeiten mit Scannern und Unterschriftenpads, Arbeiten mit Textbausteinen und Komplexen)
- und vieles andere ...

### Zielgruppe

Geeignet für Praxisleitung und Praxismitarbeiter/-innen

Weiterbildung:  
**Richtig dokumentieren  
in Zahnarztpraxen**

**26. Februar 2025**



**Präsenz-  
Seminar**

## Anmeldung für die Weiterbildung

per Fax an **0381 24 29 342**  
oder E-Mail **medizintechnik@sundat.de**

<b>Termin</b>	<b>26. Februar 2025</b> (9 bis ca. 18 Uhr, inkl. Pausen)
<b>Teilnehmerkreis</b>	Zahnarzt/-ärztin, Assistenzfacharzt/-ärztin, Zahnmedizinische Fachkraft in Zahnarztpraxen
<b>Abschluss</b>	Zertifikat
<b>Ort</b>	Campus der S&N Datentechnik, Herweghstraße 1, 18055 Rostock
<b>Referentin</b>	Iris Wälter-Bergob (IWB Consulting, Meschede) Co-Referentin: Lara Marie Adam (S&N Datentechnik)
<b>Gebühr</b>	586,00 Euro zzgl. MwSt. (inkl. Kursskript und Tagungspauschale), weitere Teilnehmer/-innen aus derselben Praxis erhalten <b>10% Rabatt</b> .
<b>Information</b>	Es werden <b>10 Weiterbildungspunkte</b> vergeben. Teilnehmeranzahl: mind. 8. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt.

**Folgende Teilnehmer/-innen melde ich verbindlich an und akzeptiere die Anmeldebedingungen:**

Titel / Vorname / Name .....  ZA  ZFA

Titel / Vorname / Name .....  ZA  ZFA

Titel / Vorname / Name .....  ZA  ZFA

Datum, Unterschrift

**Bitte beachten Sie:**

Änderungen im Programmablauf z.B. bei Ausfall eines Referenten behält sich die S&N Datentechnik ausdrücklich vor. Die Stornierung einer von uns bestätigten Fortbildungsveranstaltung muss schriftlich erfolgen. Bei Stornierung 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn werden keine Kosten in Rechnung gestellt. Bei einer Stornierung von weniger als 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn ist die volle Kursgebühr zu entrichten. Der Kursplatz kann auf einen Ersatzteilnehmer übertragen werden. Nach Erhalt Ihrer Anmeldung wird die Teilnahme an der Veranstaltung in Rechnung gestellt. Änderungen und Irrtümer vorbehalten.